

# Assistant.e chargé.e de projet entrepreneuriat Nantes – Stage – Mars à Juin 2026

## Contexte

Le Pépité Pays de la Loire sensibilise et accompagne les étudiant.es à entreprendre pendant leurs études par différentes actions et événements (concours de pitch, escape game entrepreneuriat, marathon initiation à l'entrepreneuriat...).

Créé en 2014 par le Ministère de l'Enseignement supérieur et de la Recherche, le réseau Pépité France permet à tout étudiant ou jeune diplômé de développer un projet entrepreneurial. Gratuit et accessible aux profils issus de toutes les formations d'enseignement supérieur, le Statut National d'Étudiant-Entrepreneur offre de nombreux avantages.

Nantes Université porte le dispositif Pépité des Pays de la Loire (PDL) pour le compte des établissements de la région, en coordination avec l'Université d'Angers et Le Mans Université. Des actions de sensibilisation, de formation et d'accompagnement labellisées Pépité sont déployées à l'échelle de la région des Pays de la Loire d'une part, et à l'échelle des 3 sites d'**Angers**, **Le Mans**/Laval et **Nantes**/Saint-Nazaire/La Roche-sur-Yon d'autre part.

Pour améliorer la qualité et l'impact de ces grands projets, le Pépité des Pays de la Loire souhaite accueillir dans son équipe un.e assistant.e chargé.e de projet entrepreneuriat sur le site de Nantes.

## Missions

Le.la stagiaire en gestion de projet aura pour mission de contribuer à la mise en œuvre du plan d'actions Pépité 2025/2026, en collaboration avec l'équipe Nantaise de cheffes de projets accompagnement et sensibilisation.

## Activités principales

### Accompagnement

Mise en place d'une étude d'impact sur nos Alumni :

- Rédaction du sondage
- Administration et relance
- Analyse des résultats et mise en forme d'un rapport

Evaluation et analyse de la satisfaction de nos étudiants entrepreneurs

- Analyse des études de satisfaction effectuées cette année, ou à venir
- Mise en forme de rapports

Aide à la structuration d'une boîte à outils pédagogique pour les étudiants entrepreneurs

- Harmonisation des outils utilisés pas les chargés d'accompagnement
- Recherche d'outils et méthodologies complémentaires
- Mise en forme de fiches outils
- Intégration dans la plateforme de suivi des étudiants entrepreneurs

Co-animation des soirées de rentrées des nouveaux étudiants entrepreneurs

### **Evenementiel:**

Appui de notre chargée de sensibilisation à l'organisation de 2 temps-forts :

Les Doctoriales (séminaire de 4 jours à destination de doctorants) :

- Co-construction du déroulé
- Recherche de témoignages
- Recherche de lots + goodies
- Soutien communication : livret des participants, badges, etc
- Soutien logistique durant les 4 jours

Pépité Day (journée avec élection du prix Pépité + stands de nos étudiants-entrepreneurs) :

- Co-organisation de la journée avec l'équipe projet
- Soutien pour la recherche de jury
- Animation de la communauté étudiants entrepreneurs via whatsapp une fois les candidatures Prix Pépité validée (pour l'organisation des stands, répondre à leurs questions, les motiver, etc)
- Soutien communication : badges, documents pour jour J, etc
- Soutien logistique le jour J

### **Sensibilisation**

Participation ponctuelle en renfort de l'équipe, au sein d'établissements supérieurs, pour animer des ateliers de sensibilisation à entrepreneuriat ( escape game, atelier de créativité, quiz...) auprès d'étudiants.

D'autres missions pourront être attribuées occasionnellement en fonction des besoins et du profil du stagiaire.

## Profil

- Étudiant.e de niveau Licence 3, Master 1 ou 2 en formation management de l'innovation, gestion de projet, recherchant un stage de 4 à 6 mois, temps complet (stage conventionné uniquement)
- Personne rigoureuse, organisée, curieuse et autonome, dotée de bonnes capacités d'analyse et de synthèse, et d'un bon sens du relationnel, ayant le goût du travail en équipe
- L'équipe a un fonctionnement agile et la polyvalence est donc indispensable pour aborder des missions qui peuvent évoluer
- L'entrepreneuriat, l'innovation, le développement économique ou associatif, et le monde étudiant sont des domaines qui vous attirent.

## Compétences recherchées

- Connaissance des méthodes de gestion de projets innovants ( Lean Startup, Design thinking)

## Informations pratiques

- Lieu de travail : 7 rue de Bias – 44000 Nantes (centre-ville)
- Début du stage : mars 2026
- Durée du stage : 4-6 mois (stage conventionné uniquement) jusqu'à fin juin/ début juillet 2026 → Horaires : 35h par semaine (9h-17h) – Disponibilité pour des événements ponctuels en soirée.
- **Fin des candidatures : 28/01/26**
- Date de l'entretien: 09/02/26 après-midi ou 12/02/26 matin .

Si vous êtes intéressé.e, merci d'envoyer votre **CV** et votre **lettre de motivation** à : [pepita-pdl@univ-nantes.fr](mailto:pepita-pdl@univ-nantes.fr) en précisant dans l'objet : Candidature Stage assistant.e chargé.e de projet entrepreneuriat